

# H L College of Commerce

ASSIGNMENT OF SEMESTER – I (F Y B COM): 2015-16

## Economics–I (GUJARATI MEDIUM)

- 1) (અ) રોબિન્સની અર્થશાસ્ત્રની વ્યાખ્યા તેની મર્યાદાઓ સાથે સમજાવો.  
(બ) નીચેના ખ્યાલો સમજાવો.
  - i ) આદર્શલક્ષી અને વાસ્તલક્ષી અર્થશાસ્ત્ર
  - ii ) મૂલ્ય અને કિંમત
  - iii ) ગ્રાહકનો અધિક સંતોષ
- 2) માંગના બધા પ્રકારો વિગતો ચર્ચો
- 3) સમઉત્પાદક રેખાનો અર્થ અને લક્ષણો ચર્ચો તેની સૂમખચરેખાના સંદર્ભમાં સમતુલા ચર્ચો.
- 4) સરેરાશખર્ચ અને સીમાંતખર્ચ એટલે શું તેમની વચ્ચેના સબધો તારવો
- 5) કિંમત ભેદભાવ ક્યારે શકાય અને નફાકારક બને ? તેનાં સંદર્ભમાં લાદણની નીતિ ચર્ચક.

## HRM–I (GUJARATI MEDIUM)

- 1) માનવ સંસાધન સંચાલન કાર્ય જણાવો અને કોઈ પણ બે કંપની ના નામ અને ઉદાહરણ સાથે સમજાવો.(અમલ કરતી હોય તેવી કંપની)
- 2) કામગીરી મૂલ્યાંકન સમજાવો. પદ્ધતિઓઉદાહરણ સાથે સમજાવો.
- 3) કાર્ય રચના ની સમજૂતી આપો. અને તેના અભિગમો સમજાવો.

**H. L. COLLEGE OF COMMERCE**  
F.Y.B.Com. – Semester I (2015-16) - Accountancy-I Assignment

- (1) એક મુખ્ય ઓફિસ તેની પરતંત્ર શાખા ને પડતર કિંમત પર 20% નફો ચઢાવી ભરતિયા કિંમતે માલ મોકલે છે.  
31-3-13 ના રોજ પૂરા થતાં વર્ષ માટે મુખ્ય ઓફિસ ના ચોપડે શાખા ખાતું નીચે મુજબ હતું.

વિગત	રૂ.	વિગત	રૂ.
બાકી આગળ લાવ્યા:		શાખા સ્ટોક અનામત	20,000
સ્ટોક 1,20,000		શાખા ને મોકલેલ માલ	
પેટા રોકડ 2,000		(પરત)	12,000
કોમ્પ્યુટર 50,000		રોકડ ખાતે:	
દેવાદાર 1,30,000	3,02,000	રોકડ વેચાણ 7,08,000	
શાખા ને મોકલેલ માલ	10,80,000	શાખા દેવાદારો	
રોકડ ખાતે:		પાસેથી વસૂલી 4,80,000	
પગાર 60,000		ઘાલખાદ પરત 5,000	11,93,000
ભાડું અને વેરા 30,000		શાખા ને મોકલેલ માલ -	
જાહેરાત 10,000	1,00,000	તફાવત	1,80,000
શાખા ને મોકલેલ માલ		બાકી આગળ લઈ ગયા:	
(પરત) – તફાવત	2,000	સ્ટોક 2,40,000	
રોકડ ખાતે (પેટા રોકડ)	3,000	પેટા રોકડ 1,000	
શાખા સ્ટોક અનામત	40,000	કોમ્પ્યુટર 47,500	
નફા નુકસાન ખાતે	3,66,500	દેવાદાર 2,00,000	4,88,500
(ચોખ્ખો નફો)			
	18,93,500		18,93,500

અન્ય વિગત:

- શાખા દેવાદારો એ રૂ. 10,000 નો માલ પરત કર્યો.
  - રૂ. 5,000 ઘાલખાદ માંડી વાળવામાં આવી અને રૂ. 2,000 વટાવ આપવામાં આવ્યો.
  - વ્યાજ માટે શાખા દેવાદાર ખાતે રૂ. 10,000 ઉધારવામાં આવ્યા.
- મુખ્ય ઓફિસ ના ચોપડે શાખા વેપાર અને નફા નુકસાન ખાતું તૈયાર કરો.

(2) એક મુખ્ય ઓફિસ તેની શાખા ને ભરતિયા કિંમત પર 20% નફા લેખે માલ મોકલે છે. 31-3-2013 ના રોજ પૂરા થતાં વર્ષ માટે મુખ્ય ઓફિસ ના ચોપડે શાખા વેપાર અને ન. નુ. ખાતું નીચે મુજબ હતું.

વિગત	રૂ.	વિગત	રૂ.
રૂ નો સ્ટોક	10,000	વેચાણ:	
શાખા ને મોકલેલ માલ 2,00,000		રોકડ 2,00,000	
- શાખાએ પરત કરેલ માલ -8,000	1,92,000	+ઉધાર 1,25,000	
શાખા નફા નુકસાન ખાતે	1,48,000	-પરત -3,000	3,22,000
	3,50,000	ચોરાયેલ માલ	12,000
		આખર સ્ટોક	16,000
			3,50,000
ફર્નિચર પર ઘસારો	2,000	શાખા વેપાર ખાતે	1,48,000
ઘાલખાદ	5,000	ઘાલખાદ પરત	2,000
વટાવ	4,000		
પગાર 22,000			
+ચૂકવવાનો બાકી+2,000	24,000		
વીમો 12,000			
-અગાઉથી ચૂકવેલ-3,000	9,000		
જાહેફરાત	15,000		
પરચુરણ ખર્ચ	1,000		
ચોરી થી થયેલ નુકસાન	2,000		
સામાન્ય નફા નુકસાન ખાતે	88,000		
	1,50,000		1,50,000

અન્ય વિગત:

- 1-4-2012 અને 31-3-2013 ના રોજ શાખા દેવાદારો ની બાકી અનુક્રમે રૂ.18,000 અને રૂ.31,000, જ્યારે શાખા પેટા રોકડ ની બાકી અનુક્રમે રૂ.500 અને રૂ.1500 હતી.
- 31-3-2013ના રોજ ફર્નિચર ની ચોપડે કિંમત રૂ.18,000 હતી.
- વીમા કંપની એ ચોરી થી થયેલ નુકસાન માટે દાવા ની રકમ ચૂકવી દીધી. મુખ્ય ઓફિસ ના ચોપડે શાખા ખાતું અને અન્ય જરૂરી ખાતાં તૈયાર કરો.

(3) શ્રી હર્ષિલપોતાની પેઢીના હિસાબી ચોપડા યોગ્ય રીતે રાખતા નથી. નીચે આપેલી વિગતો પર થી 31-3-2013 ના રોજ પૂરા થતાં વર્ષ માટે તેમના વાર્ષિક હિસાબો તૈયાર કરો.

1. મિલકતો અને દેવાં ની બાકી:

વિગતો	1-4-2012(રૂ.)	31-3-2013(રૂ.)
મકાન	1,00,000	?
યંત્રો	45,000	?
સ્ટોક	10,000	45,000
દેવાદાર	20,000	?
લેણદાર	40,000	20,000
લેણી ફૂંડી	5,000	7,000
દેવી ફૂંડી	5,000	9,000
રોકડ સિલક	25,000	30,000
ચૂકવવાનો બાકી પગાર	2,000	1,000
અગાઉથી ચૂકવેલ વીમા પ્રીમિયમ	2,000	1,000

2. વર્ષ દરમિયાન વ્યવહારો:

	રૂ.
રોકડ વેચાણ	40,000
રોકડ ખરીદી	50,000
દેવાદારો પાસે થી વસૂલી	34,000
લેણદારો ને ચૂકવણી	40,000
લેણી ફૂંડી માટે મળેલ રોકડ	5,000
દેવી ફૂંડી માટે આપેલ રોકડ	6,000
લેણદારો ને વેચાણશેરો કરેલ લેણી ફૂંડી	6,000
યંત્રો ની ખરીદી (1-8-12)	15,000
ખરીદ પરત	2,000
આપેલ વટાવ	1,000
મળેલ વટાવ	2,000
માંડી વાળેલ ધાલખાદ	2,000
ચૂકવેલ પગાર	13,000
ચૂકવેલ વીમા પ્રીમિયમ	7,000

3. અન્ય વિગતો:

રોકડ સિલક માં ખૂટતી રકમ હર્ષિલ લાવ્યો.

રોકડ વેચાણ કુલ વેચાણ ના 40% છે.

મકાન પર વાર્ષિક 5% અને યંત્રો પર વાર્ષિક 10% ધસારો માંડી વાળો.

શકમંદ લેણાં માટે દેવાદારો પર 5% જોગવાઈ કરો.

(4) અમદાવાદ ના અજયે વિસનગર ના વિજય ને 1-1-13 ના રોજ રૂ.400 ની કિંમતે 1000 કેલક્યુલેટર આડત થી વેચવા મોકલ્યા. માલ મોકલતી વખતે અજયે નૂર રૂ.8,000 અને વીમા પ્રીમિયમ રૂ.2,000 ચુકવ્યા. તે જ દિવસે અજયે રૂ.1,00,000 ની 3 માસ ની ફૂડી લખી, જે વિજયે સ્વીકારી પરત કરી. 4-2-13 ના રોજ અજયે આ ફૂડી પોતાની બેંક માં વાર્ષિક 12% વટાવે વટાવી. રસ્તામાં એક અકસ્માતમાં 20 કેલક્યુલેટર નાશ પામ્યા. વીમા કંપનીએ રૂ.7,800 નો દાવો સ્વીકાર્યો.

વિજયે માલની ડિલિવરી લીધી અને કેલક્યુલેટર ઈ6 રૂ.15 ઓક્ટોયની ચુકવણી કરી. તેણે જાહેરાત માટે રૂ.5,000 અને વીમા માટે રૂ.2,000 ચુકવ્યા. તેની દુકાનમાંથી 10 કેલક્યુલેટર ચોરાઈ ગયા જે માટે વીમા કંપનીએ રૂ.4,000 નો દાવો સ્વીકાર્યો.

વિજયે 500 કેલક્યુલેટર રૂ.500 ની કિંમતે રોકડથી અને 100 કેલક્યુલેટર રૂ.550 ની કિંમતે દિનેશને ઉધાર વેચ્યા. ઉપરાંત તેણે 70 કેલક્યુલેટર રૂ.600 ની કિંમતે અજયની સૂચના મુજબ મિનેશને ઉધાર વેચ્યા. મિનેશ નાદાર જાહેર થયો અને તેની પાસેથી આખર ડિવિડંડ તરીકે 80% રકમ મળી.નહીં વેચાયેલ કેલક્યુલેટર માંથી 5 કેલક્યુલેટર નુકસાની વાળા હતા અને તેમને સમારકામની જરૂર હતી. કુલ મરામત ખર્ચ રૂ.400 અંદાજવામાં આવ્યો.

વિજય ને કુલ વેચાણ પર 5% સાદી આડત, ઉધાર વેચાણ પર 2% આસામી આડત અને ચોખ્ખા નફા માં 15% ભાગ મળવાપાત્ર છે. 30-6-2013 ના રોજ તેણે બાકી ની રકમ નો બેંક ડ્રાફ્ટ મોકલ્યો.

અજય ના ચોપડે આડતમાલ ખાતું અને વિજય ખાતું, અને વિજય ના ચોપડે અજય ખાતું અને આડત ખાતું તૈયાર કરો. (જરૂરી ગણતરી દર્શાવો.)

# F. Y. B. COM (Gujarati Medium)

## Basic Statistics - I

### Assignment of First Semester – 2015-16

p/&n-É. shsb>2 Ae3le xu> ? shsb>2na judajuda  
p/karosm=votemjivkl`RAak<itnl  
rltv`Rvo.

p/&n-Ê. 3U>kno>2 lqo.  
ÜiÝ shsb>2a>k Anetenagu`2moR.  
ÜiiÝ shsb>2 ma3enl iSpyrmennlrlt.

p/&n-Ë. gu`aTmksb>2 VyaQyaiyt kro ]pra>t yUlnlrltccoR.

p/&n-Ì. 2>2akly pUvaRnuman Ae3le xu> ?tenu> mh²v j`avo.

p/&n-Í. pUvaRnuman ma3enl, ÜiÝ 6ata>kly sr5lkr` Ane  
ÜiiÝ NyUn²am vgoRnlrltccoR.

p/&n-Î. vStliv8ykAa>kDaVyaQyaiytkrotena ]pyogoAnemyaRdaAolqo.

p/&n-Ï. 3U>kma>sm=vo.  
CDR, SDR, IMR, GFR, SFR, TFR, CBR, SBR.

p/&n-Ð. 7ei`k VyaQyaiyt kro be 7ei`kona srva5a, badbaklAnegu`karnainymo  
sm=vo.

p/&n-Ñ. VyaQyaAapo.  
ÜiÝ sman 7ei`ko.  
ÜiiÝ ivs>imt 7ei`k.  
ÜiiiÝ Aekm 7ei`k.  
ÜivÝ s>imt 7ei`k.  
ÜvÝ p>iKt 7ei`k.  
ÜviÝ VySt 7ei`k.



# H L College of Commerce

ASSIGNMENT OF SEMESTER – I (F Y B COM) : 2015-16

Financial Accounting-I (GUJARATI MEDIUM)

## Assignment for FIRST YEAR – FINANCIAL ACCOUNTING-I

① અલ્પેશ, કલ્પેશ અને જલ્પેશ એક પેટીના ભાગીદારો હતા. તેઓ નફો-નુકસાન અનુક્રમે ૨ : ૨ : ૧ના પ્રમાણમાં વહેંચતા હતા. તા. ૩૧-૩-૨૦૧૦ના રોજ તેમનું પાકું સરવૈયું નીચે પ્રમાણે હતું :

પાકું સરવૈયું			
મૂડી-દેવાં	રૂ.	મિલકત-લેણાં	રૂ.
મૂડી: અલ્પેશ	૧,૦૦,૦૦૦	જમીન અને મકાન	૧,૫૦,૦૦૦
કલ્પેશ	૭૦,૦૦૦	મશીનરી	૬૫,૦૦૦
જલ્પેશ	૬૦,૦૦૦	સ્ટોક	૩૨,૦૦૦
લેણદારો	૮૦,૦૦૦	દેવાદારો	૬૮,૦૦૦
બેન્ક લોન (મશીનરીના તારણ પર)	૨૦,૦૦૦	રોકડ સિલક	૧૦,૦૦૦
	૩,૩૦,૦૦૦	નફો-નુકસાન ખાતું (ઉધાર)	૫,૦૦૦
			૩,૩૦,૦૦૦

તા. ૧-૪-૨૦૧૦ના રોજ પેટીનું વિસર્જન કરવામાં આવ્યું. મિલકતોની ઊંપજ નીચે પ્રમાણે મળી હતી :

પ્રથમ હપતો રૂ. ૯૭,૫૦૦  
બીજો હપતો રૂ. ૮૨,૬૦૦

હાથ પરની રોકડ સિલકમાંથી રૂ. ૪,૦૦૦ વિસર્જન ખર્ચ માટે અનામત રાખવામાં આવ્યા હતા. બરેબર વિસર્જન ખર્ચ રૂ. ૩,૦૦૦ થયો જે ચૂકવી આપવામાં આવ્યો હતો. ઉપરની માહિતી પરથી રોકડની હપતે હપતે વહેંચણી દર્શાવતું પત્રક તૈયાર કરો.

② 'બી જી જૂતિ લિમિટેડ'નું તા. ૩૧-૩-૨૦૦૬ ના રોજનું પાકું સરવૈયું નીચે મુજબ છે :

દેવાં	રૂ.	મિલકતો	રૂ.
દરેક રૂ. ૧૦ નો એવા ઈકિવટી શેર પૂરા ભરપાઈ	૫,૦૦,૦૦૦	સ્થિર મિલકતો	૭,૫૦,૦૦૦
દરેક રૂ. ૧૦૦નો એવા ૧૦%ના રિટ્રીમેબલ પ્રેફરન્સ શેર, ફોરટીક રૂ. ૮૦ ભરપાઈ	૪,૦૦,૦૦૦	રોકણો	૧,૦૦,૦૦૦
જમીનગીરી પ્રીમિયમ	૭૫,૦૦૦	ચાલુ મિલકતો	૫,૫૦,૦૦૦
ન.નુ. ખાતું	૧,૦૦,૦૦૦	(રોકડ સિલક/બેન્ક સિલક રૂ. ૨,૫૫,૦૦૦ સહિત)	
અનામત ભંડોળ	૬૦,૦૦૦		
કામદાર નફાભાગ ભંડોળ	૫૦,૦૦૦		
કામદાર અકસ્માત વળતર ભંડોળ	૨૦,૦૦૦		
ડિવિડન્ડ સમતુલા ભંડોળ	૬૦,૦૦૦		
લેણદારો	૧,૩૫,૦૦૦		
	૧૪,૦૦,૦૦૦		૧૪,૦૦,૦૦૦

કંપનીએ એક કામદારનો અકસ્માત વળતરનો દાવો રૂ. ૧૦,૦૦૦ સ્વીકાર્યો. ત્યારબાદ ૧૯૫૬ની કંપનીપારાની કલમ ૮૦ ની જોગવાઈઓનું પાલન કરીને ૧૦ ટકાના રિટ્રીમેબલ પ્રેફરન્સ શેર ૫ ટકા પ્રીમિયમથી પરત કરવાનું નક્કી કર્યું. આ હેતુ માટે ઓછામાં ઓછા જરૂર જણાય તેટલા ૮ ટકાના પ્રેફરન્સ શેર ૧૦ ટકા વરાવે બહાર પાડ્યા.

ત્યારબાદ કંપનીએ મૂડી પરત અનામત ખાતામાંથી જૂના પાંચ શેરના બદલામાં બે ઈકિવટી શેર ઓનસ તરીકે આપ્યા.

કંપનીના સોપડે જરૂરી આમનોંધ લખો અને તે પછીનું પાકું સરવૈયું તૈયાર કરો.



૩) મી નિર્માણ લિમિટેડનું તા. ૩૧-૩-૨૦૦૭ના રોજનું કાર્ય સરવેયું નીચે મુજબ છે :

ઉપાર ભાકીઓ	રૂ.	જમા ભાકીઓ	રૂ.
મી નિષ્કામ લિ. ના શેર (રૂ. ૫૦નો એવા ૭૫૪ ભરપાઈ)	૧,૫૦,૦૦૦	વેચાણ (૫૪ વેચાણવેરા સહિત)	૧૨,૬૦,૦૦૦
પરીદી	૬,૦૦,૦૦૦	ઈક્વિટી શેરમૂડી	૮,૦૦,૦૦૦
શરૂનો સ્ટોક	૧,૦૦,૦૦૦	૧૦%ની પ્રેકરન્સ શેરમૂડી	૪,૦૦,૦૦૦
માર્ગેશ માલ	૫૦,૦૦૦	દેવી સુંડી	૪૦,૦૦૦
લેણી સુંડીઓ	૫૦,૦૦૦	સિકિંગ ફંડ	૨,૦૦,૦૦૦
૧૦%નાં સિકિંગ ફંડના રોકાણો	૨,૦૦,૦૦૦	સ્ટાફ પેન્શન ફંડ	૧,૫૦,૦૦૦
રાજ્ય સરકારની લોન	૧,૦૦,૦૦૦	લેણદારો	૧,૮૦,૦૦૦
સ્ટાફને લોન	૧,૨૦,૦૦૦	૧૦%ની બાંધી મુદતની ઘાપણ	૧,૦૦,૦૦૦
જમીન-મકાન	૭,૦૦,૦૦૦	સામાન્ય અનામત	૬૦,૦૦૦
પંચી	૫,૦૦,૦૦૦	૮%ના ડિબેન્ચર્સ	૫,૦૦,૦૦૦
ઈન્સ્યેર	૧,૦૦,૦૦૦	ધાલખાપ અનામત	૧૦,૦૦૦
ઓફિસ ઇક્વિપમેન્ટ	૨,૦૦,૦૦૦	ડિવિડન્ડ અને વ્યાજ	૧,૦૦,૦૦૦
દેવાદારો	૫,૧૦,૦૦૦	ન. નુ. કાળવશી ખાતું (૧-૪-૨૦૦૬)	૨,૦૦,૦૦૦
વહીવટી ખર્ચ	૧,૫૦,૦૦૦		
પજુરી	૬૦,૦૦૦		
ડિબેન્ચર વ્યાજ	૧૦,૦૦૦		
ગાઝાખાતું	૨૦,૦૦૦		
વેચાણ-વિતરણ ખર્ચ	૮૦,૦૦૦		
વેચાણવેરો ચૂકવ્યો	૫૦,૦૦૦		
રોકડ	૪૦,૦૦૦		
એકસાઈડ ડિપોઝિટ્સ	૫૦,૦૦૦		
ધાલખાપ	૧૦,૦૦૦		
બાંધી મુદતની ઘાપણ પર વ્યાજ	૧૦,૦૦૦		
સંશોધન અને વિકાસ ખર્ચ (નાહી માંડી વાળેલ)	૫૦,૦૦૦		
ડિરેક્ટર્સની ફી	૪૦,૦૦૦		
બાકી રકમ	૫૦,૦૦૦		
	૪૦,૦૦,૦૦૦		૪૦,૦૦,૦૦૦

વધારાની માહિતી :

(૧) માલના આખર સ્ટોકની માહિતી નીચે મુજબ છે :

	મૂલ્ય કિંમત	જરૂરી રિપેરિંગ ખર્ચ	બજાર ભાવ
(અ)	રૂ. ૫૦,૦૦૦	રૂ. ૫,૦૦૦	રૂ. ૪૮,૦૦૦
(બ)	રૂ. ૪૦,૦૦૦	રૂ. ૩,૦૦૦	રૂ. ૩૫,૦૦૦
કુલ	રૂ. ૯૦,૦૦૦	રૂ. ૮,૦૦૦	રૂ. ૮૩,૦૦૦

(૨) સ્થિર મિલકતો પર વાર્ષિક ૧૦% લેખે ધસારો ગણો.

(૩) ધાલખાપના રૂ. ૧૦,૦૦૦ માંડી વાળો.

(૪) દર વર્ષે તા. ૩૦ મી જૂન તથા ૩૧ મી ડિસેમ્બરે, ડિબેન્ચર પર વ્યાજ ચૂકવાય છે.

(૫) ૫૦% લેખે કરવેરાની જોગવાઈ કરવાની છે.

(૬) કંપનીના ડિરેક્ટરોએ સામાન્ય અનામત ખાતે રૂ. ૨૫,૦૦૦ તથા સિકિંગ ફંડ ખાતે રૂ. ૫૦,૦૦૦ લઈ ગયા પછી ઇક્વિટી શેરમૂડી પર ૧૦% ડિવિડન્ડની ભલામણ કરી છે.

ઉપરોક્ત માહિતી પરથી તા. ૩૧-૩-૨૦૦૭ના રોજ પૂરા થતા વર્ષનું ઊભું નકા-નુકસાન ખાતું તથા તે તારીખના રોજનું ઊભું પાકું સરવેયું બનાવો.

# **H L College of Commerce**

**ASSIGNMENT OF SEMESTER – I (F Y B COM): 2015-16**

**Commercial Communication – I**

Q.1 Attempt a short note on the following

- (1) Advantages of verbal communication
- (2) Importance of clarity and conciseness in communication
- (3) Knowledge and information as objectives of communication
- (4) Need to develop effective Business communication.

Q.2 What is Non-verbal communication? Discuss the advantages of Non-verbal communication.

Q.3 Explain important techniques for writing the effective Resume.

Q.4 Write a sentence on following pair of words:

1. Bail – Bale
2. Fare – Fair
3. Minute – Minutes
4. Sole – Soul
5. Vacation – Vocation

# H L College of Commerce

## ASSIGNMENT OF SEMESTER – I (F Y B COM): 2015-16 General English and Composition (Text and Composition)– I

Q.1 Write a short-paragraph in about-180 words on the following.

1. Mobile Phone and my life
2. My favourite national hero.
3. Women empowerment

English medium Text: Journey Through Words.

Q.2 Answer the following questions.

1. Prepare a character sketch of Harvey Maxwell.
2. Explain Miss Leslie's reaction to Mr. Harvey's proposal.
3. What was the purpose behind Miss Sutherland's visit to Holmes?
4. How did Holmes solve the mystery of the case of Identity? Why did he think Miss Sutherland' should not be told the truth?
5. How did the mother indirectly bring about the death of her Son.

Gujarati medium Text: Golden Leaves

Q.2 Answer the following questions.

1. Comment on the title of the story "A Day's Wait"
2. Why did Schatz think that he was going to die?
3. Comment on the significance of the title "The Last Leaf"
4. Write a short note on Shamnath
5. Why did Shamnath's mother weep inconsolably when she prayed before Lord Krishna?

Q.3 Underline the correct tense

1. Liz and I are good friends. **We know/have known** each other for Four years.
2. Sarah is very tired. She **has been working/is working** hard all day.
3. Where is John? He's upstairs. **He does/is doing his** homework.
4. I can't go to the party on Saturday. **I am leaving /have been leaving** For Spain on Friday night

5. Jane **has finished/is finishing** cleaning her room, and now she is going out with her friend.
6. I didn't Recognise Tom. He looks /is looking so different in a suit.
7. I don't need to wash my car. jim **washes/ has washed** it for me already.
8. Lan has been talking/is talking to his boss for an hour now.
9. Claire's train **arrives/has arrived** at 3 O'clock. I must go and meet her at the station.
10. Would you like to borrow this book?" no, thanks .I **have read/have been reading** it before.
11. Where are you going /do you go? `To the Cinema. Would you like to come with me?'
12. Have you seen my Beg? I **am searching/have been searching** for it all morning.
13. `Is Colin here?' `I don't know. I **haven't seen/ haven't been seeing** Him all day.'
14. Sophie is very clever. She is **speaking/speaks** seven different languages.
15. **We are moving /have moved** house tomorrow. Everything is packed.

Q.4 Put the verbs in brackets into the correct tense.

(1) A: what \_\_\_\_\_ are you doing \_\_\_\_\_ (you/do)?

B: Nothing .I \_\_\_\_\_ (Just/finish) my lunch.

(2) A: Where \_\_\_\_\_ (you/do) all morning?

B: I \_\_\_\_\_ (clean) my house since 8 O'clock.

(3) A: \_\_\_\_\_ (you/do) anything next weekend?

B: No, I \_\_\_\_\_ (not/make) any plans yet.